



# COMUNE DI POZZILLI

PROVINCIA DI ISERNIA

86077 - Viale Delle Industrie - Tel. 0865/927180 - Pec: [pec@pec.comune.pozzilli.is.it](mailto:pec@pec.comune.pozzilli.is.it) - P.I. 00067770941

## **Emergenza Covid-19: disposizioni applicabili a sagre, fiere e altri eventi e manifestazioni locali assimilabili .**

### **Disposizioni di carattere organizzativo e igienico-sanitario elaborate in coerenza con le Linee guida per la riapertura delle attività economiche, produttive e ricreative (Conferenza delle regioni e delle Province Autonome n. 20/96/CR1/COV19 del 20 giugno 2020).**

**INFORMAZIONE** Predisporre una adeguata informazione sulle misure di prevenzione, comprensibile anche per i clienti di altra nazionalità, sia mediante l'ausilio di apposita segnaletica e cartellonistica e/o sistemi audio-video, sia ricorrendo a eventuale personale addetto, incaricato di monitorare e promuovere il rispetto delle misure di prevenzione facendo anche riferimento al senso di responsabilità del visitatore stesso.

**APPOSIZIONE CARTELLI** All'utenza vanno sempre e comunque ricordate le norme anti-contagio generali, riportate anche all'allegato 16 del DPCM 11 giugno 2020. Sarà quindi obbligo e cura del gestore esporre le regole in maniera del tutto visibile, in modo da creare una cultura generalizzata e uniforme su tutta l'area.

**LOGISTICA** Riorganizzare gli spazi, anche mediante segnaletica a terra, per consentire l'accesso in modo ordinato e, se del caso, contingentato, al fine di evitare assembramenti di persone e di assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti, ad eccezione dei componenti dello stesso nucleo familiare o conviventi o per le persone che in base alle disposizioni vigenti non siano soggette al distanziamento interpersonale. Detto aspetto afferisce alla responsabilità individuale. Se possibile organizzare percorsi separati per l'entrata e per l'uscita. I tavoli dovranno essere disposti in modo da assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione, privilegiando l'utilizzo degli spazi esterni. Gli ospiti dovranno indossare la mascherina negli ambienti interni (quando non seduti al tavolo) e negli ambienti esterni (qualora non sia possibile rispettare la distanza di almeno 1 metro). Il personale di servizio a contatto con il pubblico dovrà usare la mascherina ed igienizzare frequentemente le mani. Negli spazi espositivi specificatamente dedicati alle manifestazioni fieristiche (sia ambienti chiusi, sia aperti), la postazione dedicata alla reception e alla cassa può essere dotata di barriere fisiche (es. schermi); in ogni caso occorre favorire modalità di pagamento elettronico e gestione delle prenotazioni on line, e se possibile mantenere un registro delle presenze per una durata di 14 giorni. Sono favoriti sistemi di pagamento elettronici. Se il pagamento viene effettuato in contante o POS portatile, l'operatore provvede alla disinfezione delle mani e del POS al termine dell'operazione. Inoltre, se il pagamento avviene tramite contanti, si utilizzeranno sistemi per evitare contatti diretti: il contante verrà lasciato dal cliente in un apposito contenitore messo a

disposizione dall' esercente. Regolamentazione degli accessi all' area della manifestazione: in funzione degli spazi disponibili, è consigliato procedere recintando o transennando l' area della manifestazione senza incidere l' Elaborato in coerenza con le Linee guida per la riapertura delle attività economiche, produttive e ricreative (Conferenza delle regioni e delle Province Autonome n. 20/96/CR1/COV19 del 20 giugno 2020). considerevolmente sulle misure di sicurezza all' interno di aree cittadine, specie con riferimento alle vie di transito interne.

**IGIENE** e' necessario rendere disponibili prodotti disinfettanti per i clienti e per il personale in più punti dell' impianto, in particolare nei punti di ingresso e di pagamento. Se presenti, eventuali posti a sedere dovranno prevedere un distanziamento minimo tra le sedute di almeno un metro o tale da garantire il mantenimento della distanza interpersonale di almeno un metro. In considerazione del contesto, tutti i visitatori devono indossare la mascherina a protezione delle vie aeree (per i bambini valgono le norme generali); tale obbligo si applica anche agli operatori addetti alle attività a contatto con il pubblico. Garantire la frequente pulizia e disinfezione di tutti gli ambienti, attrezzature e locali, con particolare attenzione alle aree comuni e alle superfici toccate con maggiore frequenza (corrimano, interruttori della luce, pulsanti degli ascensori, maniglie di porte e finestre, ecc.). Potrà essere rilevata la temperatura corporea, impedendo l' accesso in caso di temperatura > 37,5 °C. Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate, ci si accerterà che indossino la mascherina protettiva e si seguirà la procedura prevista dalle disposizioni di legge.

**AMBIENTI INTERNI** Favorire il ricambio d' aria negli ambienti interni. In ragione dell' affollamento e del tempo di permanenza degli occupanti, dovrà essere verificata l' efficacia degli impianti al fine di garantire l' adeguatezza delle portate di aria esterna secondo le normative vigenti. In ogni caso, l' affollamento deve essere correlato alle portate effettive di aria esterna. Per gli impianti di condizionamento, è obbligatorio, se tecnicamente possibile, escludere totalmente la funzione di ricircolo dell' aria. In ogni caso vanno rafforzate ulteriormente le misure per il ricambio d' aria naturale e/o attraverso l' impianto, e va garantita la pulizia, ad impianto fermo, dei filtri dell' aria di ricircolo per mantenere i livelli di filtrazione/rimozione adeguati. Se tecnicamente possibile, va aumentata la capacità filtrante del ricircolo, sostituendo i filtri esistenti con filtri di classe superiore, garantendo il mantenimento delle portate. Nei servizi igienici va mantenuto in funzione continuata l' estrattore d' aria. Per eventuali ulteriori servizi erogati all' interno di tali contesti (es. bar, ristorazione) attenersi alla relativa scheda tematica specifica. La distanza di almeno un metro dovrà essere mantenuta anche in caso di eventuali spettacoli al pubblico. Qualora si verificano situazioni di assembramento, di mancanza di rispetto delle regole sanitarie ed igienico sanitarie, di mancato rispetto di quanto prevede il presente protocollo l' amministrazione comunale competente per territorio può sospendere l' autorizzazione all' effettuazione della manifestazione.

**CONTROLLO** La dotazione previ accordi, con enti no profit, associazioni di volontariato (tra cui quella dei carabinieri in pensione) risulta efficace affinché l' area sia sorvegliata e il mantenimento delle regole sia garantito non solo dagli operatori ma anche da tali figure che perlustrano l' area in continuazione.

**ATTIVITA' DI PULIZIA E DISINFEZIONE** Al termine della fiera il gestore dovrà provvedere ad una pulizia e disinfezione generale, alla disinfezione dei banchi e dei mezzi di trasporto. Inoltre si ritiene importante quanto segue: • Prima di utilizzare i prodotti per la pulizia, leggere attentamente le istruzioni e rispettare i dosaggi d'uso raccomandati sulle confezioni (si vedano simboli di pericolo sulle etichette); • Non miscelare i prodotti di pulizia, in particolare quelli contenenti candeggina o ammoniaca con altri prodotti; • Pulire le postazioni di lavoro giornalmente ed alla fine della giornata di lavoro utilizzando prodotti disinfettanti; • Pulire giornalmente i locali comuni dove sono depositate le merci utilizzando acqua e sapone e/o alcol etilico 75% e/o prodotti a base di cloro all'1% (candeggina).

**PULIZIA GIORNALIERA DELL'AMBIENTE DI LAVORO E DELL'ATTREZZATURA** Procedere due volte al giorno alla pulizia, utilizzando panni inumiditi con acqua e sapone oppure con una soluzione di alcool etilico con una percentuale minima del 70% v/v **SANIFICAZIONE GIORNALIERA DELLE SUPERFICI TOCCATE PIU' DI FREQUENTE** Procedere giornalmente, per le superfici toccate più di frequente, oltre che alla pulizia effettuata come sopra, alla disinfezione con una soluzione di ipoclorito di sodio diluita allo 0,1% di cloro attivo (come ad esempio la candeggina, che in commercio si trova al 5% o al 10% di contenuto di cloro), tenendo in considerazione il tipo di materiale, l'uso e l'ambiente o altri detergenti professionali equivalenti come campo d'azione, facendo attenzione al corretto utilizzo per ogni superficie da pulire.

**SANIFICAZIONE PERIODICA DELL'AMBIENTE DI LAVORO E DELL'ATTREZZATURA** Effettuare una sanificazione periodica dell'intera struttura, e non solo delle superfici toccate più di frequente, a seconda delle diverse attività (in relazione alla tipologia dei rischi da prodotto commercializzato o servizio prestato, da tipo e numero di frequentazione e da continuità e frequenza dei contatti). La periodicità sarà correlata alle specificità.

**SANIFICAZIONE IN CASO DI PRESENZA DI CASI SOSPETTI DI CONTAGIO** Nel caso in cui vi sia stata la presenza di casi sospetti di persone con COVID-19 in relazione all'attività e relativa struttura, è necessario procedere alla sanificazione eseguita secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del Ministero della Salute (pulizia con acqua e sapone e successivamente con una soluzione di ipoclorito di sodio diluita allo 0,1% e con alcool etilico al 70% per superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio). In questo caso, è opportuno rivolgersi ad una ditta specializzata.

**PRECAUZIONI COMPORTAMENTALI E IGIENICHE PERSONALI** Al fine di ridurre la possibilità di contagio anche da parte di soggetti asintomatici occorre, in primo luogo, rispettare le raccomandazioni dell'OMS sulle misure di distanziamento sociale, pulizia delle mani e igiene respiratoria: l'OMS ritiene che il mantenimento di distanze minime tra le persone, la frequente igiene delle mani e i comportamenti corretti in caso di tosse e starnuti, siano le più efficaci per limitare la diffusione del coronavirus. Anche se è del tutto probabile che personale e clienti abbiano familiarità con queste misure, si ricorda che: • il distanziamento sociale include evitare abbracci, baci, strette di mano con gli altri commercianti ed i clienti. La distanza minima raccomandata è di un metro e si consiglia di evitare o tenere quanto più a distanza, chiunque tossica

o starnutisca; • l'igiene delle mani implica un lavaggio frequente e accurato; • per igiene respiratoria si intende il comportamento da tenere quando si tossisce o starnutisce. L'Organizzazione Mondiale della Sanità raccomanda di coprirsi la bocca con il gomito o, preferibilmente, con un fazzoletto monouso (che deve essere poi immediatamente gettato). Vanno dunque seguite le seguenti procedure: • è raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone per almeno 20 secondi (in alternativa è possibile utilizzare anche un disinfettante per mani con almeno il 60% di alcol); • il commerciante mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani; • si raccomandano controlli regolari per verificare il corretto funzionamento dei dispenser per il sapone, soluzioni disinfettanti, salviette monouso e simili che devono essere messi a disposizione dei clienti;

**MISURE A CARICO DEL GESTORE** Anche in qualità di lavoratore e datore di lavoro **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI)** È raccomandata l'adozione delle misure dei dispositivi di protezione individuale indicati nel presente Protocollo, secondo le seguenti modalità: per i clienti, le mascherine dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle raccomandazioni dell'Organizzazione Mondiale della Sanità, vale a dire solo se si presentano sintomi o si sospetta di essere malati (o se si presta assistenza a persone malate), salvo che intervenga una norma nazionale che ne preveda, in ogni caso, l'utilizzo obbligatorio; per i commercianti, dipendenti, familiari, qualora il lavoro imponga una distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative, è necessario l'uso delle mascherine, conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie. In caso di difficoltà di approvvigionamento e alla sola finalità di evitare la diffusione del virus, potranno essere utilizzate altre tipologie di mascherine conformi alle indicazioni dall'Autorità sanitaria.

**GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN AZIENDA** Nel caso in cui una persona presente durante il lavoro sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quale, ad esempio, la tosse, questa è tenuta a dichiararlo immediatamente al titolare o affinché si proceda al suo temporaneo isolamento, venga accertato che indossi una mascherina protettiva e si proceda con l'immediato avvertimento delle Autorità sanitarie competenti, contattando i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute. L'ente o impresa che gestisce l'evento, al fine di agevolare le misure di quarantena, collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" avuti nel posto di lavoro di una persona presente in azienda risultata positiva al tampone COVID-19. Nel periodo dell'indagine, l'azienda potrà chiedere agli eventuali contatti stretti di lasciare cautelativamente l'attività, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

Il Responsabile del Settore Tecnico  
Servizio Urbanistica – SUAP  
Geom. Paolo Passarelli